

**ПЛАН**  
**работы Штаба воспитательной работы (ШВР) на 2024-2025 учебный год**

№	Наименование мероприятия	Направление деятельности	Сроки проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Заседания штаба воспитательной работы.	Организационно - методическая работа	Не реже 1 раза в четверть (дата по согласованию)	Заместитель директора по ВР	Протоколы заседаний
2.	Проведение мероприятий в соответствии с календарным планом воспитательной работы (НОО, ООО, СОО)	Организационно - методическая работа	В течение года	Заместитель директора по ВР	Анализ работы Самоанализ воспитательной работы
3.	Обновление банка данных. Составление социального паспорта школы	Аналитическая деятельность	До 10.09. 2024 г.	Социальный педагог Педагог-психолог Классные руководители	Составление банка данных школьников, семей, родителей Обсуждение результатов на заседании ШВР
4.	Система работы школы по межведомственному взаимодействию по всем направлениям профилактики деструктивного поведения: -профилактика правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних; -профилактика детской агрессии и суицидов; -профилактика употребления ПАВ; -работа с детьми, состоящими на всех видах учета	Организационно - методическая работа	В течение года	Классный руководитель Социальный педагог Педагог-психолог	Планы работы по направлениям Обсуждение результатов работы на заседании ШВР

5.	Планирование и организация каникулярного отдыха детей	Организационно - методическая работа	Ноябрь Январь Март Июнь-июль-август	Советник по воспитательной работе	Отчет о занятости детей в каникулярный период
6.	Организация работы по пропаганде ПДД и профилактике ДДТ	Организационно - методическая работа	По календарному плану школы	Директор школы	Оценка деятельности работы по пропаганде ПДД и профилактике ДДТ
7.	Организация мероприятий «Семья и школа»	Организационно - методическая работа	По календарному плану школы	Заместитель директора по воспитательной работе Представитель родительской общественности	Публикации, отчеты, материалы социальных сетей, сайта школы
8.	Вовлечение школьников в проекты и мероприятия РДДМ и КШП	Организационно - методическая работа	По календарному плану школы	Советник по воспитательной работе Представитель органов ученического самоуправления	Публикации в социальных сетях, на сайте школы Обсуждение результатов работы на заседании ШВР
9.	Включение школьников в патриотические акции «Обелиск», «Бессмертный полк», «Вахта памяти»	Организационно - методическая работа	2.05-15.05.2025 г.	Советник по воспитательной работе Представитель органов ученического самоуправления	Публикации в социальных сетях, на сайте школы
10.	Профориентационная работа. Мониторинг «Уровень готовности старшеклассников к выбору профессии».	Организационно - методическая работа	10.01.-20.01.2025 г.	Советник по воспитательной работе	Анализ качества профориентационной работы. Обсуждение результатов мониторинга «Уровень готовности старшеклассников к выбору профессии»
11.	Анализ работы творческих объединений дополнительного образования	Аналитическая деятельность	До 20.12.2024 г.	Классные руководители Педагоги ДО Руководитель ШВР Советник по воспитательной работе	Аналитико-статистическая справка Встреча «За круглым столом»
12.	Анализ работы по итогам СПТ	Аналитическая деятельность	До 15.11.2024 г.	Классные руководители Руководитель ШВР Социальный педагог	Обсуждение результатов на заседании ШВР

13	Организация правового всеобуча участников образовательного процесса, индивидуальная работа с учащимися и родителями, семьями, состоящими на профилактическом учете	Аналитическая деятельность	В течение года	Социальный педагог, классные руководители	Анализ качественных и количественных результатов Обсуждение результатов на заседании ШВР
14	Подготовка отчетной документации	Аналитическая деятельность	1 раз в полугодие	Заместитель директора по ВР	Аналитическая справка
15	Каникулярная занятость учащихся, состоящих на профилактическом учете и находящихся в трудной жизненной ситуации.	Аналитическая деятельность	Каникулярное время	Заместитель директора по ВР Классные руководители и Социальный педагог	Занятость учащихся в дни каникул Обсуждение результатов на заседании ШВР
16	Участие в работе общешкольного родительского собрания	Организационно-методическая работа	По плану	Директор школы Заместитель директора по воспитательной работе Советник по воспитательной работе Представитель родительской общественности	Памятки для родителей, протоколы
17	Организация и проведение спортивно-оздоровительных мероприятий. Пропаганда здорового образа жизни	Организационно-методическая работа	В течение года	Педагог организатор Представитель органов ученического самоуправления	Публикации в социальных сетях, на сайте школы
18	Организация и проведение мероприятий по приобщению школьников к культурным ценностям народов, проживающих в Большемуртинском районе и гармонизации межличностных отношений (Школьный Дом Дружбы)	Организационно-методическая работа	В течение года	Заместитель директора по ВР Классные руководители Педагог-организатор Представитель органов ученического самоуправления	Публикации в социальных сетях, на сайте школы

19	Проведение социально-значимых мероприятий, направленных на формирование активной гражданской позиции.	Организационно-методическая работа	В течение года	Педагог-организатор Представитель органов ученического самоуправления Советник по воспитательной работе	Публикации в социальных сетях, на сайте школы Обсуждение результатов на заседании ШВР
20	Оформление тематических уголков, стендов, отражающих деятельность ШВР Размещение информации на сайте школы, в родительских чатах	Информационная деятельность	В течение года	Советник по воспитательной работе Заместитель директора по воспитательной работе	Актуальные материалы деятельности ШВР, размещенные в социальных сетях, в школе
21	Информационно-просветительские мероприятия: -в рамках месячников, декадников, тематических недель; -выпуск, распространение буклетов, листовок, памяток	Информационная деятельность	В течение года	Советник по воспитательной работе Заместитель директора по воспитательной работе	Размещение информации на школьном сайте, в социальных сетях, на информационных стендах, изготовление памяток, буклетов