

От работодателя:  
Директор  
МБОУ «Русско-Янгутская СОШ  
им. А.А. Козьмина»

От работников:  
Председатель  
первичной профсоюзной организации



/Л.Г. Холодкова/  
(подпись)  
М.П.  
(Ф.И.О.)



/А.В. Габидулин/  
(подпись)  
М.П.  
(Ф.И.О.)

## ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ №1 К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Русско-Янгутская средняя общеобразовательная школа  
имени А.А. Козьмина»

(полное наименование общеобразовательной организации)

на 2024-2027 год(ы)

Принято на собрании трудового коллектива МБОУ «Русско-Янгутская СОШ  
им. А.А. Козьмина»  
протокол № 2 от « 21 » июня 2024г.

Утверждено директором МБОУ «Русско-Янгутская СОШ им. А.А. Козьмина»  
приказ №79/4 от «21» июня 2024г.

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
Администрация  
Осинского муниципального района  
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО № 11/2024  
« 1 » августа 2024г.  
Консультант по труду и ИТ  
ВАХРАМЕЕВА В.И.

Зарегистрирован в районном комитете Профсоюза № 5 от « 01 » 08 2024г.  
Председатель А.Д. Биртанова



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Русско-Янгутская средняя общеобразовательная школа имени А.А. Козьмина» и структурные подразделения «Прохоровская начальная общеобразовательная школа-детский сад», «Грязнушинская начальная общеобразовательная школа-детский сад им. дважды Героя Советского Союза А.П. Белобородова», «Русско-Янгутский детский сад» (далее – «Работодатель»), в лице директора Холодковой Любови Георгиевны, с одной стороны, и работники Учреждения, являющиеся членами Общероссийского Профсоюза образования (далее – «Работники»), в лице их представителя – председателя первичной профсоюзной организации *Габидулина Александра Валерьевича*, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в соответствии с протоколом профсоюзного трудового собрания работников от 21 июня 2024 года №2, заключили настоящее дополнительное соглашение к коллективному договору муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Русско-Янгутская средняя общеобразовательная школа имени А.А. Козьмина» на 2024-2027 годы о нижеследующем:

Стороны договорились:

1. В связи с внесением изменений в главу 5 п. 5.8. Территориального отраслевого соглашения по учреждениям образования Осинского муниципального района на 2024-2027 годы, пункт 3.1.43 раздела III «Рабочее время и время отдыха» изложить в новой редакции:

«Продолжительность ежегодных дополнительных оплачиваемых отпусков, предоставляемых работникам на основаниях и в случаях, предусмотренных статьёй 116 ТК РФ, составляет:

- за ненормированный рабочий день - согласно статье 119 Трудового кодекса РФ, работникам с ненормированным рабочим днём предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за работу в условиях ненормированного рабочего дня, в зависимости от объема работы, степени напряженности труда, возможности работника выполнять свои трудовые функции за пределами нормальной продолжительности рабочего времени и других условий. Условия предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем устанавливаются в соответствии с Приложением 1».

2. Приложение №1 к коллективному договору на 2024-2027 годы «Перечень профессий и должностей работников с ненормированным рабочим днем, работа в которых дает право на ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск» считать утратившим силу и изложить его в новой редакции, согласно приложения №1 настоящего дополнительного соглашения к Коллективному договору на 2024-2027 годы.

3. Остальные условия коллективного договора и приложений к нему остаются неизменными и обязательными для исполнения Сторонами.

4. Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания сторонами и является неотъемлемой частью Коллективного договора на 2024-2027 годы.

**Перечень профессий и должностей работников  
с ненормированным рабочим днем, работа в которых дает право на ежегодный  
дополнительный оплачиваемый отпуск**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование профессий и должностей</b>	<b>Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска (в календарных днях)</b>
1	Директор	6
2	Заместитель директора по УВР	4
3	Заместитель директора по ВР	4
4	Руководитель СП	3
5	Главный бухгалтер	4
6	Бухгалтер	4
7	Заведующий хозяйством	3
8	Председатель ППО	3
9	Водитель	3

Пронумеровано, проіншуровано  
Скредитовано, печатно  
Директор Холдінгів Л.Г.



листок

Холдінгів Л.Г.