



## ПОЛОЖЕНИЕ об организации питания в МБОУ «Русско-Янгутская СОШ»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке организации питания в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Русско-Янгутская средняя общеобразовательная школа»

(далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.5.2409-08 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования", Уставом школы и направлено на совершенствование системы организации и улучшения качества питания обучающихся.

1.2. Положение устанавливает порядок организации горячего рационального питания обучающихся, определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания обучающихся.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся в образовательной организации.

1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом МБОУ «Русско-Янгутская СОШ» и, утверждается приказом директора школы.

1.5. Настоящее Положение действует неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

### 2. Основные задачи

2.1. Основными целями и задачами при организации питания обучающихся в МБОУ «Русско-Янгутская СОШ» являются:

- обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов полноценного и здорового питания;
- использование бюджетных средств, выделяемых на организацию питания, в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

### 3. Общие принципы организации питания обучающихся

3.1. Организация питания обучающихся является отдельным обязательным направлением деятельности МБОУ «Русско-Янгутская СОШ».

3.2. Для организации питания обучающихся используются специальные помещения, соответствующие требованиям санитарно-гигиенических норм и правил по следующим направлениям:

- соответствие числа посадочных мест столовой установленным нормам;
- обеспеченность технологическим оборудованием, техническое состояние которого соответствует установленным требованиям;
- наличие пищеблока, подсобных помещений для хранения продуктов;
- обеспеченность кухонной и столовой посудой, столовыми приборами в необходимом количестве и в соответствии с требованиями СанПиНа;
- наличие вытяжного оборудования, его работоспособность;
- соответствие иным требованиям действующих санитарных норм и правил в Российской Федерации.

3.3. В образовательной организации должна быть следующая документация:

- заявки на питание, журнал учета фактической посещаемости обучающихся;
- журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья;
- журнал здоровья;
- журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд;
- журнал учета температурного режима холодильного оборудования;
- ведомость контроля рациона питания (формы учетной документации пищеблока - Приложение N 10 к СанПиН 2.4.5.2409-08);
- примерное 10-дневное (20 – дневное) меню;
- ежедневные меню, технологические карты наготавливаемые блюда;
- приходные документы на пищевую продукцию, документы, подтверждающие качество поступающей пищевой продукции (накладные, сертификаты соответствия, удостоверения качества, документы ветеринарно-санитарной экспертизы и др.);
- книга отзывов и предложений.

3.4. Администрация МБОУ «Русско-Янгутская СОШ» совместно с классными руководителями обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, соблюдение принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.

3.5. Питание в образовательной организации организуется на основе разрабатываемого рациона питания и примерного десятидневного меню, разработанного в соответствии с Рекомендуемой формой составления примерного меню и пищевой ценностиготавливаемых блюд (Приложение N 2 к СанПиН 2.4.5.2409-08).

3.6. Меню утверждается директором образовательной организации.

3.7. Обслуживание горячим питанием обучающихся осуществляется работниками, прошедшими предварительный (при поступлении на работу) и периодический медицинские осмотры в установленном порядке, имеющими личную медицинскую книжку установленного образца.

3.8. Поставку пищевых продуктов и продовольственного сырья для организации питания в образовательной организации осуществляют предприятия (организации), специализирующиеся на работе по поставкам продуктов питания в образовательные учреждения.

3.9. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании обучающихся, должны соответствовать СанПиН 2.4.5.2409-08.

3.10. Директор школы и старший повар являются лицами, ответственными за организацию и полноту охвата обучающихся горячим питанием.

3.11. Приказом директора МБОУ «Русско-Янгутская СОШ» из числа административных или педагогических работников назначается лицо, ответственное за организацию питания на текущий учебный год. Ответственный за организацию питания в образовательной организации осуществляет контроль:

- за организацией работы классных руководителей с обучающимися класса и родителями по вопросу горячего питания в образовательной организации;
- посещением столовой обучающимися;

- учетом количества фактически отпущенных завтраков и обедов;
- санитарным состоянием пищеблока и обеденного зала.

3.12. Ответственность за организацию питания класса в образовательном учреждении несет классный руководитель, который:

- обеспечивает организованное посещение столовой обучающимися класса;
- контролирует вопрос охвата обучающихся класса организованным горячим питанием;
- организует систематическую работу с родителями по вопросу необходимости горячего питания школьников.

3.13. Контроль и учет денежных средств, направленных на организацию питания, осуществляет ответственный за организацию питания в МБОУ «Русско-Янгутская СОШ».

#### **4. Порядок организации питания обучающихся в школе**

4.1. Питание в МБОУ «Русско-Янгутская СОШ» организуется за счет средств бюджета и средств родителей (законных представителей).

4.2. Ежедневные меню рационов питания с указанием сведений об объемах блюд и наименований кулинарных изделий вывешиваются в обеденном зале.

4.3. Столовая школы осуществляет производственную деятельность в режиме односменной работы школы и шестидневной учебной недели.

4.4. Отпуск горячего питания обучающимся организуется по классам на переменах продолжительностью 10 минут на завтрак и 20 минут на обед в соответствии с режимом учебных занятий.

4.5. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием: завтрак – первая перемена с продолжительностью 10 минут, обед – четвертая перемена с продолжительностью 20 минут.

4.6. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, находящиеся на индивидуальном обучении на дому, обеспечиваются продуктовым набором (Приложение № 1)

4.7. Обучающиеся 1-4 классов обеспечиваются бесплатным молоком на первой перемене, с продолжительностью 10 минут.

4.8. Обучающиеся дети-инвалиды обеспечиваются двухразовым бесплатным питанием: завтрак – первая перемена с продолжительностью 10 минут, обед – четвертая перемена с продолжительностью 20 минут

4.9. В МБОУ «Русско-Янгутская СОШ» режим предоставления питания обучающихся утверждается приказом директора ежегодно.

4.10. Ответственный дежурный по школе обеспечивает сопровождение обучающихся классными руководителями, педагогами в помещение столовой. Сопровождающие классные руководители, педагоги обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок и содействуют работникам столовой в организации питания, контролируют личную гигиену обучающихся перед едой.

4.11. Организация обслуживания обучающихся горячим питанием осуществляется путем предварительного накрытия столов.

4.12. Проверку качества пищевых продуктов и продовольственного сырья, готовой кулинарной продукции, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия. Состав комиссии на текущий учебный год утверждается приказом директора. Результаты проверок заносятся в бракеражные журналы (журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья, журнал бракеража готовой кулинарной продукции).

4.13. Ответственность за нецелевое использование бюджетных средств несут директор, заведующая хозяйством и старший повар в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **5. Порядок предоставления бесплатного питания**

5.1. Право на предоставление бесплатного питания в дни и часы работы образовательной организации имеют:

- обучающиеся из малообеспеченных семей, признанных такими в установленном порядке;
- обучающиеся из многодетных семей;
- обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья;
- обучающиеся 1-4 классов на бесплатное молоко.
- обучающиеся дети-инвалиды, признанные такими в установленном порядке

5.2. Классный руководитель ведет ежедневный учет питающихся на бесплатной и платной основе по табелю учета питающихся детей.

5.3. Для осуществления учета обучающихся, получающих питание на бесплатной основе, и контроля над целевым расходованием бюджетных средств, выделяемых на питание обучающихся, ведется табель по учету питающихся, который в конце месяца сдается в бухгалтерию.

## **6. Контроль организации горячего питания в школе**

6.1. Контроль организации питания, соблюдения санитарно-эпидемиологических норм и правил, качества поступающего сырья и готовой продукции, реализуемых в школе, осуществляется территориальными органами Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзора).

6.2. Текущий контроль организации питания обучающихся в МБОУ «Русско-Янгутская СОШ» осуществляет созданная приказом директора в начале каждого учебного года комиссия по контролю организации питания.

Список учащихся с ограниченными возможностями здоровья

№	ФИО ребенка	Основание для получения питания на бесплатной основе	Примечание: указать «завтрак и обед или «обед»	Количество учебных дней в неделю

Директор

Л. М. Власова

